



FÜHRUNGSKADEMIE
BADEN-WÜRTTEMBERG

BILDUNG21

Wissensmanagement

Nutzerleitfaden für den Communardo Publisher

Version 0.2

Oliver Altmann
September 2008

Führungsakademie Baden-Württemberg
Hans-Thoma-Str. 1
76133 Karlsruhe
Telefon: (07 11) 126-1013
E-Mail: oliver.altmann@um.bwl.de



Inhaltsverzeichnis

Communardo Publisher installieren.....	3
Communardo Publisher aufrufen	4
Communardo Publisher konfigurieren	5
Verbindung aufbauen.....	6
Neues Dokument mit Dateianhang publizieren	7



Communardo Publisher installieren

Der Communardo Publisher ist eine Leiste, die in den Windows Explorer bzw. Internet Explorer integriert wird und je nach Bedarf ein- und ausblendbar ist. Sie können dadurch schnell und unkompliziert Dokumente oder Dateien im Portal publizieren.

Damit Sie den Communardo Publisher nutzen können, müssen Sie ihn zuerst auf Ihrem PC installieren. Sie finden die Installationsdatei im Wissensverbund Innenverwaltung unter „Allgemeine Informationen“ – „Downloads“.

www.wissen.im.bw21.bwl.de (Intranet)

www.wissen.im.bw21.de (Internet)

Sollten Sie nicht über die erforderlichen Rechte verfügen, Anwendungen auf Ihrem PC zu installieren, so nehmen Sie bitte Kontakt zu einem Ihrer Systemadministratoren auf.



Communardo Publisher aufrufen

Nach der Installation können Sie den Communardo Publisher folgendermaßen aufrufen:

1. Öffnen Sie den Arbeitsplatz

2. Wählen Sie unter „Ansicht“ – „Explorer-Leiste“ – „Communardo Publisher“ aus.

The screenshot shows the Windows Explorer interface. The 'Arbeitsplatz' (Workspace) icon is highlighted in the taskbar. The Explorer window is open, and the 'Ansicht' (View) menu is open, showing the 'Explorer-Leiste' (Explorer Bar) option. The 'CommunardoPublisher' option is selected in the sub-menu.



Communardo Publisher konfigurieren

Nach der Installation muss der Communardo Publisher für den Wissensverbund Innenverwaltung konfiguriert werden, damit er die Verbindung aufbauen kann.

The screenshot shows the Communardo Publisher application window with a file explorer on the left and a web browser in the background displaying the 'Wissensverbund Innenverwaltung' portal. A 'Konfiguration' dialog box is open, showing the 'Server' tab. The dialog contains the following fields and options:

- Name:** www.wissen.im.bw21.de
- Adresse:** http://www.wissen.im.bw21.de/toolbarservice/toolbarservice.p
- Benutzername:** oliver altmann
- Passwort:** (masked with asterisks)
- Proxystellungen des Internet Explorers verwenden:**
- Windows integrierte Authentifizierung verwenden:**

Numbered callouts provide the following instructions:

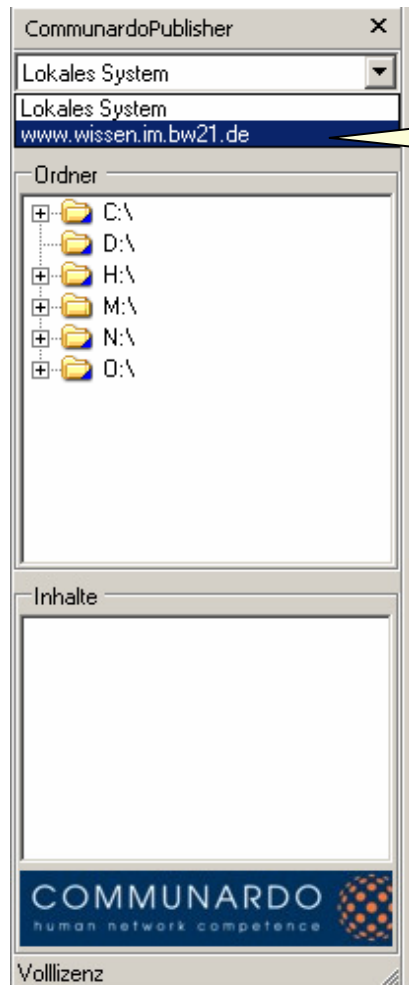
1. Öffnen Sie die Konfiguration
2. Wechseln Sie zum Reiter „Server“
3. Erstellen Sie eine neue Verbindung.
4. Vergeben Sie einen Namen für diese Verbindung.
5. Bei Adresse müssen Sie zwingend folgende Adresse eingeben:
`http://www.wissen.im.bw21.de/toolbarservice/toolbarservice.php`
6. Bei Benutzername und Passwort geben Sie bitte die Daten ein, mit denen Sie sich auch am Portal anmelden.
7. Wenn Ihre Internetverbindung über einen Proxy-Server erfolgt, dann müssen Sie diese Option aktivieren.
8. Speichern Sie zum Schluss die Verbindungseinstellungen ab.
9. Mit „OK“ schließen Sie das Fenster.

Additional text at the bottom right of the callout area: Bitte Fragen Sie dazu Ihren Systemadministrator.

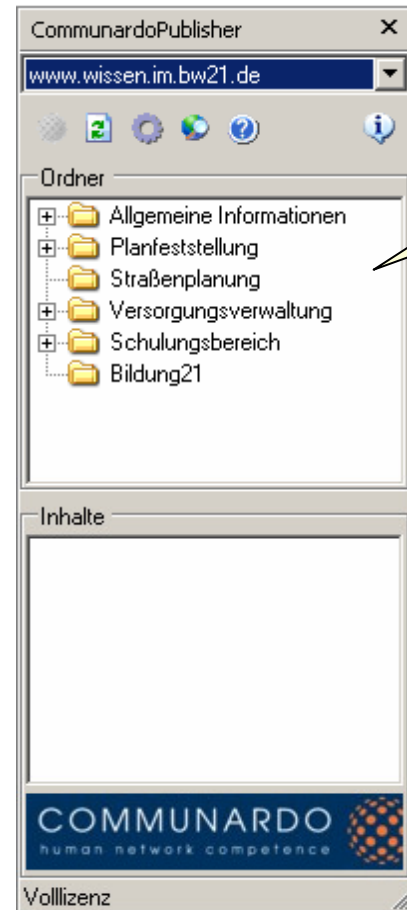


Verbindung aufbauen

Nach erfolgreicher Konfiguration können Sie nun die Verbindung wie folgt aufbauen:



Wählen Sie die neu erstellte Verbindung aus. Dann erfolgt der Verbindungsaufbau



Nach erfolgreichem Verbindungsaufbau stehen hier die Communities zur Verfügung, für die Sie berechtigt sind.




Neues Dokument mit Dateianhang publizieren

Die folgenden Schritte zeigen, wie Dokumente mit dem Communardo Publisher publiziert werden können.

1. Wechseln Sie zu dem Ordner, in dem sich die Datei befindet.

Name	Größe	Typ	Geändert am
Informationsbrief 06_2008.doc	80 KB	Microsoft Word-Dokument	15.04.2008 17:43
Informationsbrief 07_2008.doc	229 KB	Microsoft Word-Dokument	24.04.2008 16:26
Informationsbrief 08_2008.doc	149 KB	Microsoft Word-Dokument	18.06.2008 14:14
Informationsbrief 09_2008.doc	413 KB	Microsoft Word-Dokument	30.07.2008 11:17
Informationsbrief 10_2008.doc	20 KB	Microsoft Word-Dokument	15.09.2008 11:14

2. Wählen Sie die Datei aus und ziehen Sie diese per Drag&Drop in den Zielmenüpunkt. Anschließend erscheint ein neues Fenster (siehe nächste Seite).

Wichtig:
Der Menüpunkt muss vom Typ „Ordner mit Inhalt“ sein. In der Leiste sind diese Menüpunkte mit folgendem Symbol gekennzeichnet: 



Die nachfolgenden Fenster erscheinen, nachdem Sie eine Datei per Drag&Drop in einen Menüpunkt gezogen haben. Führen Sie bitte die nachfolgenden Schritte aus, um die Publizierung zu beenden.

1

2

3

4



Nachdem die Publizierung abgeschlossen ist, ist das Dokument im Portal sofort sichtbar.

CommunardoPublisher

Wissensverbund Innenverwaltung (Inte

Ordner

- Allgemeine Informationen
- Planfeststellung
- Straßenplanung
- Versorgungsverwaltung
- Schulungsbereich
 - Thema ProductivityNet
 - Betriebsstelle BW21
 - Inhalte von BW21**
 - Ordner mit Inhalt
- Bildung21

Inhalte

- Dokument für Publisher-Test
- Neuer Informationsbrief
- Neues Dokument (mit Publisher erstel
- Neues Dokument mit Dateianhang

COMMUNARDO
human network competence

Volllizen

5 Objekt(e)



Nach erfolgreichem Publizieren erscheint das neue Dokument mit der Datei als Anhang unter „Inhalte“.

15.09.2008

Suche

Allgemeine Informationen

Planfeststellung

Straßenplanung

Versorgungsverwaltung

Schulungsbereich

Thema ProductivityNet

Betriebsstelle BW21

Inhalte von BW21

Ordner mit Inhalt

Bildung21

Wissensverbund Innenverwaltung

15.09.2008

Home > Schulungsbereich > Betriebsstelle BW21 > Inhalte von BW21

Inhalte von BW21

Allgemeine Inhalte

Inhalte

Typ-Auswahl
Keinen Filter

Gruppierung
Keine Gruppierung

Neuer Informationsbrief
Neuer Informationsbrief
Dateianhänge:
 Informationsbrief 10_2008.doc

Neues Dokument mit Dateianhang
Neues Dokument mit Dateianhang
Dateianhänge:
 Nutzerleitfaden WiMa 0.1.pdf